



**Proiect de hotărâre
din 27 noiembrie 2018**

privind aprobarea caietului de sarcini al serviciului de salubritate a orașului Luduș – activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Consiliul local al orașului Luduș, întrunit în ședință ordinară de lucru,
Analizând referatul Serviciului "Investiții, Achiziții, Domeniu Public" nr. 37496 din
26.11.2018 și expunerea de motive nr. 37498 din 26.11.2018,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare

- Legii nr. 101/2006 – Legea serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare

- Ordinului A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților,

- Ordinului A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților,

Văzând avizul comisiilor de specialitate, respectiv comisia "A.D.P.P. și A.P.L.", comisia "U.A.T. și P.M.", comisia "Î.C.S.S.A.C.P.S.", comisia "B.F.C. și F.E." și comisia "Juridică",

În conformitate cu art. 36, alin. (2), lit. "c" și lit. "d", alin. (5), lit. "a", alin. (6), lit. "a", pct. 14, precum și ale art. 45, alin. (1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Hotărăște:

Art. 1 Se aprobă *Caietul de sarcini al serviciului de salubritate a orașului Luduș – activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare*, prevăzut în Anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă *cerințele tehnice și de calitate*, după cum urmează:

- Operatorul economic trebuie să prezinte:

1. Licența eliberată de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.) / documente recunoscute și echivalate de către A.N.R.S.C. pentru persoanele juridice străine, pentru activitatea specifică serviciului public de salubritate a localităților, clasa 3 - pentru un număr mai mic sau egal cu 50.000 de locuitori.

- Operatorul economic va face dovada deținerii utilajelor necesare desfășurării serviciului prin prezentarea unui document justificativ (factură, contract de închiriere, leasing, certificat de înmatriculare), prin care va dovedi faptul că deține dotarea tehnică minimală, respectiv:

- mijloc de transport – 1 buc.

- pulverizator – 3 buc.

- atomizor – 1 buc.

Art. 3 Hotărârea Consiliului Local Luduș nr. 153 din 30.10.2018 se abrogă.

Art. 4 Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul orașului Luduș, prin compartimentele de specialitate.

Un exemplar din prezenta hotărâre se comunică:

- *Instituției Prefectului – județul Mureș,*
- *Primarului orașului Luduș,*
- *Serviciului „I.A.D.P.”,*
- *Spre afișare.*

**Inițiator,
Primar,
Moldovan Cristian**





REFERAT

privind aprobarea caietului de sarcini al serviciului de salubritate a orașului Luduș – activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Serviciul de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare nu se efectuează, la această dată de către un operator desemnat, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

În urma adoptării hotărârii nr. 153 din 30.10.2018, documentația de atribuire a fost publicată în platforma SEAP în data de 14.11.2018. Pentru procedură a fost formulată o solicitare de clarificări, îndreptarea erorii conducând la anularea procedurii și modificarea documentației de atribuire. În vederea respectării termenelor date de A.N.R.S.C. și a măsurilor dispuse în Nota de monitorizare/identificare/îndrumare nr. 24606 din 21.05.2018 este necesară aprobarea urgentă a noii hotărâri pentru a putea iniția o nouă procedură de achiziție.

În temeiul prevederilor:

- Legii nr. 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Serviciile comunitare de utilități publice sunt definite ca totalitatea activităților reglementate prin lege, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, cu privire la: (...) salubritatea localităților.
- Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.
- În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:
 - alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora;
 - aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate.
- Raporturile juridice dintre autoritățile administrației publice locale și operatori, stabilite în baza prevederilor prezentei legi, sunt supuse normelor juridice de drept public sau privat, după caz. În vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute, autoritățile administrației publice locale au, în relația cu operatorii serviciilor de utilități publice, următoarele drepturi:
 - să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii.
- Gestiunea serviciilor de utilități publice reprezintă modalitatea de organizare, funcționare și administrare a serviciilor de utilități publice în scopul furnizării/prestării acestora în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale.
- Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice

în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

- Încredințarea gestiunii unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice către operator implică încredințarea prestării/furnizării propriu-zise a serviciului/activității, precum și punerea la dispoziție a bunurilor ce compun sistemul de utilități publice aferent serviciului/activității

- Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

a) gestiune directă;

b) gestiune delegată.

- Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

- Legii nr. 101/2006 – Legea serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- La nivelul unităților administrativ-teritoriale, activitățile serviciului de salubritate se efectuează numai de către operatorii licențiați care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale respective sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.

- Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:

- delegarea gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale aferente infrastructurii serviciului.

- Gestiunea serviciului de salubritate se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, republicată, prin următoarele modalități:

a) gestiune directă;

b) gestiune delegată.

- Alegerea modalității de gestiune a serviciului de salubritate se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu strategiile și programele de salubritate adoptate la nivelul fiecărei localități, precum și în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată.

- Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate și caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., prin ordin al președintelui acesteia.

Valoarea estimată a contractului a fost calculată la nivelul unei medii a tarifelor practicate pe piața liberă, la data prezentă, fără TVA, astfel:

- deratizare: $S \text{ (mp)} \times \text{preț (lei/mp)} \times \text{nr. treceri} = 533.223 \text{ mp} \times 0,17 \text{ lei} \times 6 \text{ treceri} = 543.887,46 \text{ lei}$

- dezisecție interior: $S \text{ (mp)} \times \text{preț (lei/mp)} \times \text{nr. treceri} = 36.457 \text{ mp} \times 2,5^* \times 0,13 \text{ lei} \times 12 \text{ treceri} = 142.182,30 \text{ lei}$

- dezisecție exterior: $S \text{ (mp)} \times \text{preț (lei/mp)} \times \text{nr. treceri} = 496.766 \text{ mp} \times 0,13 \text{ lei} \times 12 \text{ treceri} = 774.954,96 \text{ lei}$

- dezinsecție: S (mp) x preț (lei/mp) x nr. treceri = 36.457 mp x 2,5* x 0,13 lei x 12 treceri = 142.182,30 lei

*coeficient dat de Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare prin Ordinul MAIA nr. 76/1981

Valoarea totală estimată a achiziției: 1.603.207,02 lei fără TVA.

Având în vedere prevederile art. 9, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, conform căruia: *"Autoritatea contractantă calculează valoarea estimată a unei achiziții având în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, estimată de autoritatea contractantă, luând în considerare orice eventuale forme de opțiuni și prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în documentele achiziției."*, raportat la pragurile valorice stabilite la art. 7 din același act normativ, rezultă că modalitatea de atribuire a contractului este *licitația deschisă*.

Ținând cont de cele expuse, propunem:

- aprobarea Caietului de sarcini al serviciului de salubritate a orașului Luduș – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, prevăzut în Anexa nr. 1;

- aprobarea cerințelor tehnice și de calitate, după cum urmează:

- Operatorul economic trebuie să prezinte:

1. Licența eliberată de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.) / documente recunoscute și echivalate de către A.N.R.S.C. pentru persoanele juridice străine, pentru activitatea specifică serviciului public de salubritate a localităților, clasa 3 - pentru un număr mai mic sau egal cu 50.000 de locuitori.

- Operatorul economic va face dovada deținerii utilajelor necesare desfășurării serviciului prin prezentarea unui document justificativ (factură, contract de închiriere, leasing, certificat de înmatriculare), prin care va dovedi faptul că deține dotarea tehnică minimală, respectiv:

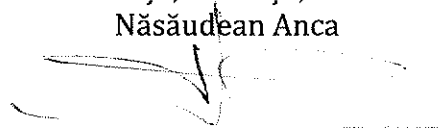
- mijloc de transport – 1 buc.

- pulverizator – 3 buc.

- atomizor – 1 buc.

În conformitate cu art. 36, alin. (2), lit. "c" și lit. "d", alin. (5), lit. "a", alin. (6), lit. "a", pct. 14, precum și ale art. 45, alin. (1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, supunem spre dezbatere proiectul de hotărâre întocmit.

Serviciul "Investiții, Achiziții, Domeniu Public"
Năsăudean Anca





PRIMĂRIA ORAȘULUI LUDUȘ

Bd. 1 Decembrie 1918, nr. 26, cod poștal 545200, jud. Mureș

Telefon 0265-411716, Fax: 0265-413402

e-mail: ludus@cjmures.ro; web: www.ludus.ro



Operator de date cu caracter personal 2183

Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

Nr. 37498 din 26.11.2018

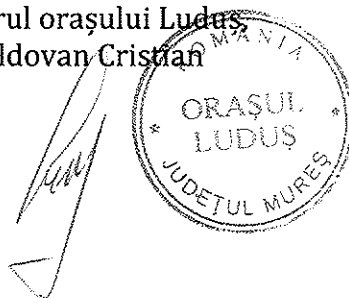
Expunere de motive

privind aprobarea caietului de sarcini al serviciului de salubritate a orașului Luduș – activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Serviciul de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare nu se efectuează, la această dată de către un operator desemnat, în baza unui contract de delegare a gestiunii, conform dispozițiilor Legii nr. 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 101/2006 – Legea serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 123, alin. (1) și art. 36, alin. (2), lit. c), alin. 5, lit. a), alin. 2, lit. d) și alin. 6, lit. a), pct. 11 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare se propune aprobarea caietului de sarcini al serviciului de salubritate a orașului Luduș – activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

Primarul orașului Luduș
Moldovan Cristian



CAIET DE SARCINI
al serviciului de salubritate a oraşului Luduş,
activitatea de dezinsecţie, dezinsecţie şi deratizare

CAPITOLUL I: Obiectul caietului de sarcini

Art. 1 Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţilor specifice serviciului de salubritate – activitatea de dezinsecţie, dezinsecţie şi deratizare, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tehnice necesare funcţionării acestui serviciu în condiţii de eficienţă şi siguranţă .

Art. 2 Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de desfăşurare a serviciului de salubritate – activitatea de dezinsecţie, dezinsecţie şi deratizare, indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art. 3 Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară desfăşurării activităţii de dezinsecţie, dezinsecţie şi deratizare, constituie ansamblul cerinţelor pe baza cărora ofertantul îşi va elabora propunerea tehnică şi propunerea financiară şi conţine indicaţii privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potenţialii ofertanţi să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesităţile autorităţii contractante. Cerinţele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale.

Art. 4 (1) Prezentul caiet de sarcini conţine specificaţiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic şi de performanţă, siguranţa în exploatare, precum şi sisteme de asigurare a calităţii, terminologia, condiţiile pentru certificarea conformităţii cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificaţiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităţilor, la verificarea, inspecţia şi condiţiile de recepţie a lucrărilor, precum şi la alte condiţii ce derivă din actele normative şi reglementările în legătură cu desfăşurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecţia muncii, la prevenirea şi stingerea incendiilor şi la protecţia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activităţii de dezinsecţie, dezinsecţie şi deratizare şi care sunt în vigoare.

Art. 5 Termenii, expresiile şi abrevierile utilizate sunt cele din *Regulamentul serviciului public de salubritate a localităţilor din jud. Mureş*, aprobat prin hotărârea Consiliului Local Luduş nr. 66 din 19 aprilie 2016.

Art. 6 Obiectivul urmărit de prezentul caiet de sarcini este achiziţionarea de „Servicii de deratizare” cod CPV 90923000-3 şi „Servicii de dezinsecţie şi dezinsecţie”cod CPV 90921000-9, prin atribuirea unui contract de prestări servicii.

*- *deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanţe chimice sau prin culturi microbiene*

- *dezinsecţie - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanţe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare*

- *dezinsecţie - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanţe chimice specifice*

CAPITOLUL II: Achiziția serviciului de salubritate a orașului Luduș – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare

Art. 7 Valoarea totală estimată a achiziției: 1.603.207,02 lei fără TVA.

Valoarea estimată a contractului a fost calculată la nivelul unei medii a tarifelor practicate pe piața liberă, la data prezentă, fără TVA, astfel:

- deratizare: $S \text{ (mp)} \times \text{preț (lei/mp)} \times \text{nr. treceri} = 533.223 \text{ mp} \times 0,17 \text{ lei} \times 6 \text{ treceri} = 543.887,46 \text{ lei}$

- dezinsecție interior: $S \text{ (mp)} \times \text{preț (lei/mp)} \times \text{nr. treceri} = 36.457 \text{ mp} \times 2,5^* \times 0,13 \text{ lei} \times 12 \text{ treceri} = 142.182,30 \text{ lei}$

- dezinsecție exterior: $S \text{ (mp)} \times \text{preț (lei/mp)} \times \text{nr. treceri} = 496.766 \text{ mp} \times 0,13 \text{ lei} \times 12 \text{ treceri} = 774.954,96 \text{ lei}$

- dezinsecție: $S \text{ (mp)} \times \text{preț (lei/mp)} \times \text{nr. treceri} = 36.457 \text{ mp} \times 2,5^* \times 0,13 \text{ lei} \times 12 \text{ treceri} = 142.182,30 \text{ lei}$

* coeficient dat de Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare prin Ordinul MAIA nr. 76/1981

Având în vedere prevederile art. 9, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia: "Autoritatea contractantă calculează valoarea estimată a unei achiziții având în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, estimată de autoritatea contractantă, luând în considerare orice eventuale forme de opțiuni și prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în documentele achiziției", raportat la pragurile valorice stabilite la art. 7 din același act normativ, rezultă că modalitatea de atribuire a contractului este **licitația deschisă**.

Art. 8 Având în vedere prevederile art. 187 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, criteriul de atribuire selectat pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic este "**cel mai bun raport calitate-preț**", aplicat ofertelor admisibile.

Factorii de evaluare:

1. Prețul ofertei (90 p)

pondere P1 = 90%

Descriere: Componenta financiară

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

$P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Prețul luat în calcul pentru aplicarea factorului de evaluare "prețul ofertei" se va aplica pe valoarea totală rezultată prin înmulțirea prețurilor unitare cu suprafețele supuse activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare cuprinse în anexe. Prețurile vor fi în lei/mp fără TVA și vor include manopera și substanțele folosite. Se vor compara prețurile ofertate pentru întreaga cantitate de servicii exclusiv TVA, solicitate conform caietului de sarcini.

2. Experiența personalului de specialitate – personal cheie (coordonator servicii)

Punctaj maxim total 10 puncte

pondere P2 = 10%

Componenta tehnică – Prin noțiunea de "personal-cheie" se înțelege orice expert/specialist a cărui activitate desfășurată în cadrul contractului este reflectată direct, fie: (i) într-o proporție majoritară a rezultatului respectivei activități și/sau a întregului contract, atunci când există o relație direct proporțională între volumul muncii prestate și nivelul calitativ al rezultatului în cauză, iar contribuția sa are, totodată, o pondere ridicată în rezultatul final al contractului; (ii) într-o proporție minoră ca efort depus din punctul de vedere al volumului de muncă, dar cu un impact major asupra esenței rezultatului respectivei activități și/sau a întregului contract (de exemplu, în situația în care rezultatul muncii sale este stabilirea soluției tehnice ce face obiectul contractului, celelalte activități ale acestuia având doar rolul de a clarifica/detalia aspectele ce descriu respectiva soluție și/sau modul de implementare a sa).

Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare „Experiența personalului de specialitate (coordonator servicii) ” se acordă astfel:

- a) Pentru o vechime a coordonatorului de servicii între 3 ani și până la 5 ani inclusiv se acordă 2 puncte;
- b) Pentru o vechime a coordonatorului de servicii peste 5 ani și până la 7 ani inclusiv se acordă 4 puncte;
- c) Pentru o vechime a coordonatorului de servicii peste 7 ani și până la 9 ani inclusiv se acordă 7 puncte;
- d) Pentru o vechime a coordonatorului de servicii mai mare de 9 ani se acordă punctaj maxim, 10 puncte.

Coordonatorului de servicii trebuie sa aibă o vechime în executarea de servicii de dezinsecție, dezinsecție și deratizare asemănătoare celor cuprinse în caietul de sarcini de minim 3 ani. Pentru o vechime mai mică de 3 ani nu se acordă punctaj. Se va prezenta decizia de numire în funcția de coordonator servicii.

Pentru demonstrarea experienței se vor prezenta în cadrul propunerii tehnice:

- CV-ul persoanei desemnate în funcția de coordonator;
- copii ”conform cu originalul” după diplomele obținute și menționate în CV;
- copie ”conform cu originalul” după contractul de muncă/colaborare sau angajament;
- declarație de disponibilitate pe perioada contractului;
- orice alte documente edificatoare.

Punctaj maxim: 100 p

Punctaj total obținut = P1+P2

Alegerea factorilor de evaluare prețul și experiența personalului de specialitate în cadrul prezentei documentații de atribuire s-a făcut ținând cont de prevederile art. 187, ale art. 188 și ale art. 189 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Criteriile și punctajele aferente, alese de autoritatea contractantă, nu duc la distorsionarea rezultatului procedurii. Alegerea acestora s-a făcut ținând cont de avantajele economice pe care le pot genera într-un cadru concurențial.

Având în vedere complexitatea redusă a serviciilor care fac obiectului procedurii, dar, în același timp, importanța impactului componentei financiare asupra beneficiarilor finali ai contractului, s-a acordat factorului „preț” o pondere de 90%.

În ceea ce privește experiența personalului de specialitate, autoritatea contractantă consideră că expertul cheie (coordonator servicii) care a desfășurat activitatea pentru o perioadă mai lungă de timp a dobândit experiența necesară pentru a răspunde situațiilor inerente care apar pe perioada desfășurării serviciilor, asigurând astfel continuitatea și securitatea executării acestora. Ponderea alocată acestui factor de evaluare este de 10%.

Art. 9 Achiziția de referință se va realiza on line prin intermediul SEAP cu respectarea următoarelor cerințe:

a. Durata contractului

Durata contractului de servicii este de 36 de luni.

b. Condiții cu privire la prestarea serviciilor

Serviciile se vor presta în conformitate cu dispozițiile prezentului caiet de sarcini, aprobat prin hotărârea Consiliului Local nr. 153 din 30.10.2018, ale Regulamentului serviciului public de salubritate a localităților din județul Mureș, aprobat prin hotărârea Consiliului Local nr. 66 din 19.04.2016, precum și ale altor acte normative incidente.

c. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată numai în SEAP și numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare simplificat.

Oferta financiară va conține prețurile în lei/mp fără TVA și va include manopera și substanțele folosite. Valoarea totală va rezulta prin înmulțirea prețurilor unitare cu suprafețele* supuse activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare cuprinse în anexe, după caz.

**1 mp = 1 mp (suprafața utilă) x 2.5 (conform Ordinului MAIA nr. 76/1981)*

Se va prezenta formularul de ofertă (formular 1) și anexa acestuia.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, respectiv în prețurile ofertate, toate și orice costuri necesare pentru îndeplinirea contractului, respectiv legate de:

- prestarea serviciului,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural în cursul și după finalizarea prestării serviciului.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Depunerea ofertei constituie acceptarea tacită a tuturor prevederilor cuprinse în documentația de atribuire.

d. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va depune în format electronic la rubrica specială prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv "Documente de calificare și propunere tehnică" și se va întocmi astfel încât să asigure corespondența cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini aprobat care face parte integrantă din documentația de atribuire și va cuprinde următoarele documente:

1. *Memoriul tehnic privind prezentarea modului de îndeplinire a cerințelor cuprinse în caietul de sarcini.* În propunerea tehnică ofertantul va prezenta cel puțin următoarele informații:

- descrierea succesivă a operațiunilor și tehnologiilor aferente serviciilor și activităților care fac obiectul contractului;
- lista concretă cu echipamentele, utilajele și modalitatea de deținere, precum și personalul, folosite pentru procesul tehnologic de realizare a serviciului;
- programul concret de prestare a serviciului în detaliu, potrivit solicitării autorității contractante;
- alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice;

2. *Proiectul de contract de servicii:* asumat și semnat cu amendamente, dacă este cazul (se referă la clauzele contractuale specifice);

3. *Declarație prin care să indice că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă care sunt la nivel național și european, precum și că le vor respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, conform prevederilor art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*

4. Documentele solicitate prin caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va avea un caracter ferm și obligatoriu pe toată durata de valabilitate a ofertei. Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

e. Garanția de bună execuție

Cuantumul garanției de bună execuție este de 2% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea acestuia. Garanția trebuie să fie irevocabilă, se va constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări în favoarea Orașului Luduș și devine anexă la contract.

f. Ajustarea prețului contractului

Având în vedere durata de 36 de luni a contractului, prețul contractului, respectiv tarifele ofertate, se ajustează ținând cont de prevederile art. 221, alin. (1), litera a) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 28, alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G. nr. 359/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin prisma următoarelor clauze de revizuire:

- Obiectul ajustării: tarifele unitare.
- Modalitatea de ajustare: prețul se poate ajusta în baza solicitării scrise a prestatorului.
- Formula de ajustare: în conformitate cu prevederile Normelor metodologice din 9 iulie 2007 de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007.

CAPITOLUL III: Cerințe organizatorice minimale

Art. 10 Operatorii serviciului salubritate – activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- j) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- l) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- m) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

Art. 11 Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului aprobat prin hotărârea Consiliului Local Luduș nr. 66 din 19.04.2016.

Art. 12 Prestarea activităților de dezinfecție și deratizare se va efectua de către firme specializate, firme care au implementat un sistem de management al calității serviciilor, al mediului și respectiv al securității și sănătății în muncă, în conformitate cu standardele: SR EN ISO 9001:2000, ISO 14001:2005 și OHSAS 18001:2008 sau echivalente ale acestora.

Art. 13 (1) Operatorul va obține și va menține valabile pe toată perioada prestării activității:

- a. Autorizația sanitar-veterinară, conform prevederilor O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare, pentru prestări servicii de dezinfecție, dezinsecție, deratizare, vizată anual;
- b. Autorizații/acorduri de utilizare, emise de producătorii/distribuitorii de produse biocide (atât pentru insecticidele, cât și pentru raticidele propuse spre folosință);
- c. Avizele emise de către Ministerul Sănătății pentru produsele biocide folosite în conformitate cu prevederile O.M.S. nr. 664/2005 și ale H.G. nr. 956/2005.

(2) Reparațiile și operațiunile de întreținere a bunurilor ce fac obiectul contractului cad în sarcina proprietarului acestora.

CAPITOLUL IV: Serviciul de salubritate - activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare

Art. 14 Serviciile vor fi prestate de la data încheierii contractului de prestări servicii pe o perioadă de 3 ani.

Art. 15 Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orașului Luduș. Obiectivele și suprafețele unde se vor aplica activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare sunt specificate în anexele nr. 1 și 2.

Art. 16 Materialele ce se folosesc și consumurile specifice sunt precizate în cuprinsul caietului de sarcini.

Art. 17 Prestarea activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art. 18 Operatorul economic desemnat câștigător preia integral riscul de exploatare al serviciului de utilitate publică de salubritate - activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare al orașului Luduș.

Art. 19 Indiferent de modificarea numărului obiectivelor pe parcursul derulării contractului de delegare de gestiune, operatorul va avea obligația de a asigura dezinsecția, dezinsecția și deratizarea pe întreaga arie administrativ-teritorială a orașului.

Art. 20 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare. Programul se poate modifica la solicitarea autorității contractante, în scopul ridicării gradului de confort al locuitorilor.

Art. 21 Operatorul va face dovada deținerii dotărilor necesare desfășurării activității prin prezentarea unui document justificativ prin care va dovedi faptul că deține dotarea tehnică minimală menționată.

Art. 22 Necesitatea și oportunitatea efectuării serviciilor:

(1) Serviciile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare sunt necesare în scopul prevenirii și eliminării apariției unor focare de infecție, a unor epidemii, boli infecțioase, daune materiale ca urmare a proliferării în sediul unității și restul obiectivelor socio-culturale, educative, servicii etc. a insectelor (țânțari, muște, gândaci de bucătărie, ploșnițe purici, furnici, căpușe etc.), rozătoarelor (șoareci și/sau șobolani), bacteriilor, germenilor microbieni specifici anumitor boli etc.

(2) Serviciile solicitate trebuie să îndeplinească cerințele privitoare la funcționalitate, eficiență, fiabilitate în conformitate cu specificațiile producătorului pentru substanțele și produsele utilizate și garantate de acesta, astfel încât acestea să îndeplinească scopul declarat anterior.

(3) Serviciile vor fi efectuate în prezența unui reprezentant al beneficiarului care va urmări ca prestatorul de servicii să acționeze cu mijloacele de intervenție, materialele, substanțele, soluțiile etc. prevăzute în contract precum și să utilizeze dozele și concentrațiile recomandate de producător. Conformitatea substanțelor, soluțiilor, materialelor și/sau produselor utilizate de prestator este dată de faptul că acestea sunt menționate într-o fișă tehnică emisă de producător în care să fie specificate toate caracteristicile tehnice funcționale, instrucțiuni de utilizare și de eliminare, de depozitare, efecte nocive asupra populației sau mediului înconjurător precum și alte informații pe care producătorul le consideră utile.

(4) Modul de organizare și executare a activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii: protecția sănătății populației; responsabilitatea față de cetățeni; conservarea și protecția mediului înconjurător; asigurarea calității și continuității serviciului; tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat; securitatea serviciului; dezvoltarea durabilă.

Art. 23 Algoritmul executării activităților este cel stabilit în prezentul caiet de sarcini. Aceste activități se vor realiza conform reglementărilor legale în vigoare. Spațiile unde se vor efectua serviciile sunt specificate în anexe, suprafețele fiind stabilite de autoritatea locală, conform planurilor imobilelor.

Art. 24 În funcție de tratamentul aplicat și de particularitățile invaziei, după fiecare procedură se va oferi garanție în conformitate cu specificațiile substanțelor folosite. Perioada de garanție variază de la caz la caz în urma constatărilor de la fața locului. Pentru a beneficia de garanție, utilizatorul trebuie să urmeze întocmai recomandările prestatorului. Garanția este astfel concepută pentru a proteja utilizatorul și pentru a conferi acestuia siguranță.

Art. 25 Autoritatea administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, la frecvența prevăzută în cele ce urmează.

Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

Art. 26 (1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale de la nivelul unității administrativ-teritoriale întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalează de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

(5) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

- a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;
- b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;
- c) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociații de proprietari/locatari, după caz, pentru spațiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecție cu aparate portabile, precum și pentru tratamentele de deratizare;
- d) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;
- e) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;
- f) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(6) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5) lit. a), b), d) și f), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

(7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. c) și e), se suportă de aceste persoane.

(8) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

Art. 27 Descrierea serviciilor:

(1) Dezinfecția – o trecere la interval de 3 luni (12 treceri/periodă contractată)

Dezinfecția se efectuează în clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice, precum și în locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

a) Dezinfecție prin mijloace chimice, de nivel înalt – pentru cabinete medicale

Se va realiza distrugerea tuturor microorganismelor, cu excepția unui număr mare de spori bacterieni. Timpul de contact necesar al substanței chimice cu substratul tratat trebuie să fie de cel puțin 20 minute.

Dezinfecția se poate realiza cu produse etichetate de producător și avizate/autorizate ca dezinfectante (care conțin și alte clase de substanțe chimice sau combinații ale acestora) la concentrația de utilizare la care sunt distruse toate microorganismele, cu excepția unui număr mare de spori bacterieni. Produsul utilizat va avea spectru larg de activitate: bactericid, fungicid, tuberculocid, virulicid, sporicid.

Substanțele chimice și mijloacele prin care se poate realiza dezinsecția de nivel înalt sunt:

- Glutaraldehida (2%);
- Peroxidul de hidrogen stabilizat (6%);
- Acidul peracetic (diferite concentrații);
- Hipocloritul de sodiu (5,25%).

b) Dezinsecție prin mijloace chimice, de nivel intermediar/mediu – pentru toate încăperile

Se va realiza distrugerea *Mycobacterium tuberculosis*, a bacteriilor în formă vegetativă, a celor mai multe virusuri și fungi, dar nu și a sporilor bacterieni. Timpul de contact necesar al substanței chimice cu substratul tratat trebuie să fie de 10 minute.

Substanțele chimice care realizează dezinsecția de nivel intermediar sunt :

- Fenoli;
- Iodofori;
- Alcoolii;
- Compuși pe bază de clor.

Dezinsecția se poate efectua cu produse etichetate de producător și avizate ca dezinfectante (care conțin și alte clase de substanțe chimice sau combinații ale acestora) la concentrația de utilizare la care se realizează distrugerea *Mycobacterium tuberculosis*, bacteriilor în formă vegetativă, celor mai multe virusuri și fungi, dar nu distrugerea sporilor bacterieni.

Substanțele utilizate pentru acțiunile de dezinsecție vor face parte din lista produselor avizate pentru profilaxia sanitar umană elaborată de Ministerul Sănătății. Diluția de concentrat pentru alcătuirea soluției de stropit se va face având în vedere recomandările producătorilor.

Pentru substanțele ce vor fi utilizate, prestatorul serviciului va trebui să prezinte:

- declarația de conformitate a produsului;
- fișa tehnică de securitate.

Valoarea ofertei va fi stabilită în lei/mp fără TVA și va include manopera și substanțele folosite.

(2) Dezinsecția – o trecere la interval de 3 luni (12 treceri/perioadă contractată)

Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- h) subsoluri umede sau inundate.
- i) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Din punctul de vedere al frecvenței, dezinsecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

- a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune elaborat de operator împreună cu autoritatea administrației publice locale, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare;
- b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune închise ale clădirilor.

Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:

- a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;
- b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;
- c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

Dezinsecția va urmări distrugerea insectelor dăunătoare și a celor parazite (țânțari, muște, gândaci de bucătărie, ploșnițe, purici, molii, furnici, căpușe etc.) utilizându-se insecticide. Substanța chimică activă ce stă la baza insecticidului va trebui să aibă un spectru larg de acțiune asupra întregii game de insecte specificate anterior. Aplicarea se va face prin pulverizare în încăperi și spații închise, pe pereți, în colțuri, pe plafoane și pe pardoseli, utilizându-se pompe manuale sau pulverizatoare de mare presiune. În încăperile în care se află aparatură tehnică, lucrările de dezinsecție se vor realiza fără a fi afectate echipamentele. Utilizarea insecticidului nu trebuie să aibă efecte negative asupra plantelor, animalelor, pereților sau mobilierului. Lucrările se vor executa în lipsa personalului lucrător, dar în prezența unui reprezentant al beneficiarului, care va urmări respectarea întocmai a dozelor, concentrațiilor, precum și utilizarea lor în spațiile și încăperile stabilite.

Substanțele utilizate pentru acțiunile de dezinsecție vor face parte din categoria substanțelor și produselor care prezintă pericole pentru mediu, din clasa nocive (Xn), avizate de Ministerul Sănătății. (clasificare în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) Nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006).

Diluția de concentrat pentru alcătuirea soluției de stropit se va face având în vedere recomandările producătorilor pentru infestare puternică.

Pentru insecticidul ce va fi utilizat, prestatorul serviciului va trebui să prezinte:

- declarația de conformitate a produsului;
- fișa tehnică de securitate.

Valoarea ofertei va fi stabilită în lei/mp fără TVA și va include manopera și substanțele folosite.

Dacă este nevoie (în cazul apariției unui număr mare de rozătoare sau insecte) se vor efectua suplimentar activități de dezinsecție și deratizare, fără a se percepe costuri suplimentare. Acestea se vor efectua în maxim 3 zile de la data solicitării, telefonice sau în scris, a achizitorului.

(3) Deratizarea – o trecere la interval de 6 luni (6 treceri/perioadă contractată)

Deratizarea se efectuează la obiectivele în care este prevăzută operațiunea de dezinsecție sau dezinsecție, ori sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

- a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 2 tratamente pe an;

d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Deratizarea va urmări eliminarea prin otrăvire a rozătoarelor (șoarecilor și/sau șobolanilor). Substanțele biocide (raticide) folosite vor fi din categoria substanțelor și produselor care prezintă pericole pentru mediu, din clasa nocive (Xn), avizate de Ministerul Sănătății (clasificare în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) Nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006).

Se va avea în vedere un grad de infestare ridicat cu șoareci și șobolani.

Pentru substanțele raticide ce vor fi utilizate, prestatorul serviciului va trebui să prezinte:

- declarația de conformitate a produsului;
- fișa tehnică de securitate.

Valoarea ofertei va fi stabilită în lei/mp fără TVA și va include manopera și substanțele folosite.

Art. 28 Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi,

albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinsecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

Art. 29 În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

Art. 30 (1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

(3) Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

(4) Pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

Art. 31 Obligațiile prestatorului sunt:

- să respecte O.M.S. nr. 536/1997, cu modificările și completările ulterioare;
- să folosească numai personal instruit și autorizat pentru prestarea activităților de dezinfecție, deratizare, dezinsecție;
- să folosească substanțe și produse avizate de Ministerul Sănătății (clasificare în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) Nr. 1272/2008 al Parlamentului European și ale Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006);
- substanțele active utilizate vor fi folosite în cantitățile și concentrațiile care să asigure eficiența deplină a acțiunilor desfășurate, concretizate prin lipsa insectelor vectoare și a rozătoarelor în perioada dintre două acțiuni consecutive;
- să prezinte fișe tehnice ale produselor din care să rezulte inclusiv consumul specific pentru o infestare medie cu rozătoare, respectiv insecte;
- forma de prezentare a substanțelor care se vor folosi în cadrul contractului (soluții lichide – concentrații/compoziție, drajeuri, batoane, grăunțe tratate sau alte forme);
- documente de calitate emise de producători;
- să prezinte cel puțin 2 recomandări de la beneficiarii contractelor încheiate pe anul 2017;
- să nu fi fost notificat în anul 2017 pentru deficiențe în ceea ce privește calitatea serviciilor prestate;
- acțiunile de urgență, la cerere, vor fi efectuate în maximum 48 h;
- să nu presteze serviciile de derati decât după ce a luat măsurile necesare evitării producerii accidentelor prin intoxicare sau incendii, pe timpul activităților de dezinfecție, dezinsecție și deratizare;
- să respecte instrucțiunile legale de transport, manipulare, depozitare și folosire a substanțelor utilizate;
- șeful echipei de dezinfecție, dezinsecție și deratizare va prelucra prezentele măsuri cu personalul operativ și cu delegatul beneficiarului și îl va sprijini pe acesta în timpul instruirii personalului unității beneficiare;
- să instruiască personalul său operativ cu instrucțiuni de lucru specifice locului de muncă și activității pe care o desfășoară precum și cu prevenire la situațiile de urgență;
- să aplice în mod obligatoriu avertizoare la suprafețele și la spațiile ce au fost supuse tratamentelor cu substanțe;
- șeful echipei de dezinfecție, dezinsecție și deratizare va dispune începerea tratamentelor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare numai după ce s-a asigurat că au fost luate toate măsurile de securitate a muncii, de asigurare a sănătății personalului prestatorului și a subunității achizitorului beneficiare a serviciilor, de securitate a animalelor și de prevenire și intervenție pentru situații de urgență;
- să respecte întocmai tehnologia de lucru impusă de producătorul de substanțe sau produse pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare și de normele și instrucțiunile în vigoare.
- după fiecare acțiune de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, odată cu depunerea facturii de plată, prestatorul va întocmi un proces-verbal pentru fiecare obiectiv care trebuie să conțină cantitățile și forma substanțelor folosite, va face dovada că substanțele folosite sunt neexpirate și va preciza dimensiunea suprafețelor tratate.

Art. 32 Obligațiile achizitorului:

- să numească un delegat oficial care va reprezenta conducerea instituției beneficiare și care va însoți echipa de dezinfecție, dezinsecție și deratizare pe tot timpul cât aceasta execută serviciile de combatere cu mijloace chimice;

- delegatul în cauză va avertiza personalul agenției și locuitorii (acolo unde este cazul) de acțiunile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare ce urmează a se întreprinde;
- delegatul va supraveghea asupra modului de prestare a serviciilor, va supraveghea zonele tratate cu substanțe chimice pe toată durata de expunere a toxinelor;
- dozele toxice folosite la activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare nu vor fi atinse de personalul beneficiarului, pe toată durata de expunere, iar sustragerea lor de către acesta în scop personal este interzisă;
- sustragerea materialului toxic de către beneficiar se face pe riscul și totala răspundere materială și penală a acestuia;
- personalul care lucrează în zonele unde s-au aplicat dozele toxice va fi instruit de către prestator pentru a se evita producerea de intoxicații la oameni și animale;
- achizitorul va asigura pregătirea spațiilor: curățarea lor înainte de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, evacuarea oamenilor, a plantelor ornamentale și de apartament, a produselor alimentare necontainerizate etc;
- achizitorul va ține spațiul tratat pe o perioadă de expunere în conformitate cu recomandările producătorului, în vederea eficacității tratamentului după care asigură aerisirea corespunzătoare.

Art. 33 Remedieri, răspunderi

În cazul în care beneficiarul serviciilor constată că serviciile nu sunt de calitate, se vor lua următoarele măsuri:

- impunerea, în sarcina prestatorului, a pagubelor produse beneficiarului serviciului, în toate cazurile în care prestatorul nu a respectat prevederile stabilite în contract;
- remedierea tuturor consecințelor constatate referitoare la lipsa sau nefuncționarea dotărilor pe care unitatea prestatoare o are, la lipsa eficacității tratamentelor aplicate sau soluțiilor și produselor utilizate în operațiunile de distrugere, neutralizare, combatere pentru care s-a angajat;
- constatarea deficiențelor se realizează de către beneficiarul serviciilor, ocazie cu care se încheie o notă constatatoare, în două exemplare, care va fi semnată de persoanele responsabile din partea beneficiarului și reprezentantul prestatorului.

Prestatorul ia măsurile care se impun pentru remedierea deficiențelor constatate, în cel mult 48 de ore de la semnarea notei.

Remedierea deficiențelor constatate se realizează pe cheltuiala prestatorului.

Prestatorul va suporta toate consecințele prevăzute de lege în cazul în care acesta nu onorează contractul ce urmează a se încheia.

În perioada de garanție, după repetarea tratamentului, prestatorul va suporta toate cheltuielile suplimentare pentru serviciile necorespunzătoare.

Art. 34 Reglementări obligatorii:

(1) Operatorul va respecta reglementările obligatorii referitoare la:

- Protecția muncii – Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare
- Prevenirea și stingerea incendiilor – Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte reglementări incidente în materie
- Protecția mediului – O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte reglementări incidente în materie.

(2) Operatorul va respecta pe întreaga durată a contractului de delegare a gestiunii actele normative și reglementările în vigoare legate de desfășurarea activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare.

CAPITOLUL V: Cerințe tehnice și de calitate

Art. 35 Condiții pe care trebuie să le îndeplinească ofertanții:

- Să prezinte autorizația sanitar-veterinară pentru efectuarea operațiunilor D.D.D., conform prevederilor O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru

siguranța alimentelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare;

- Să prezinte avizele pentru plasarea pe piața a produselor biocide, în conformitate cu Ordinul ministrului sănătății, al ministrului mediului și pădurilor și al Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 10/368/11/2010 privind aprobarea procedurii de avizare a produselor biocide care sunt plasate pe piața pe teritoriul României și Ordinul ministrului sănătății al ministrului mediului și pădurilor și al Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 1182/12777/114/2005, ambele cu modificările și completările ulterioare;
- Să prezinte acreditare ISO 9001;
- Să efectueze acțiunile cu operatori de dezinsecție, dezinsecție și deratizare specializați în domeniu;
- Să folosească substanțe avizate de Ministerul Sănătății;
- Pentru dezinsecție și dezinsecție, substanțele folosite vor avea miros agreabil pentru a evita disconfortul persoanelor care lucrează și folosesc aceste spații;
- Substanțele folosite trebuie să nu păteze suprafețele cu care acestea vor veni în contact;
- Substanțele active utilizate vor fi folosite în cantitățile și concentrațiile care să asigure eficiența deplină a acțiunilor desfășurate, concretizate prin lipsa insectelor vectoare și rozătoarelor în perioada dintre două acțiuni consecutive;
- Să prezinte cel puțin 2 recomandări de la beneficiarii contractelor încheiate pe anul 2017;
- Să nu fi fost notificat în anul 2017 pentru deficiențe în ceea ce privește calitatea serviciilor prestate;
- Să efectueze acțiunile de dezinsecție și dezinsecție la un interval de 3 luni și în funcție de necesitate, în raport de prezența vectorilor;
- Să efectueze acțiunile de deratizare la un interval de maximum 6 luni și în funcție de necesitate, în raport de prezența rozătoarelor;
- Să efectueze acțiunile la solicitarea scrisă (care poate fi însoțită și de solicitarea telefonică) a autorității contractante, în cel mult 3 zile de la data comunicării și în prezența unui reprezentant al acesteia;
- Să efectueze acțiunile de urgență, la cerere, în maximum 48 h;
- Prețul va fi exprimat în lei/mp, fără TVA și va include manopera și substanțele folosite.

Art. 36 Operatorul economic trebuie să prezinte:

(1) Licența eliberată de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.) / documente recunoscute și echivalente de către A.N.R.S.C. pentru persoanele juridice străine, pentru activitatea specifică serviciului public de salubritate a localităților, clasa 3 - pentru un număr mai mic sau egal cu 50.000 de locuitori;

** NOTĂ (extras din Regulamentul aprobat prin H.G. nr. 745/2007 – art. 11): Titularii de licență care prestează un serviciu/activitate de utilități publice au dreptul să participe la licitații de delegare a gestiunii serviciului/activității, organizate de autoritățile administrației publice locale, în unități administrativ-teritoriale corespunzătoare clasei de licențiere acordate, doar dacă numărul de locuitori deserviți împreună cu numărul de locuitori ce urmează a fi deservit nu necesită o clasă de licențiere superioară.*

Art. 37 Operatorul economic va face dovada deținerii utilajelor necesare desfășurării serviciului prin prezentarea unui document justificativ (factură, contract de închiriere, leasing, certificat de înmatriculare), prin care va dovedi faptul că deține dotarea tehnică minimală, respectiv:

- mijloc de transport – 1 buc.
- pulverizator – 3 buc.
- atomizor – 1 buc.

CAPITOLUL VI: CONDIȚII DE RECEPȚIE ȘI PLATĂ

Art. 38 Prestatorul va desemna o persoană care va verifica și urmări toate serviciile prestatorului, modul de efectuare a acestora, dacă tratamentele aplicate au avut efectul

scontat și va întocmi, după caz, rapoarte de constatare, privind cantitatea și calitatea prestației.

În rapoartele de constatare prestatorul va consemna și modul de rezolvare a sesizărilor primite, dacă este cazul.

Beneficiarul va desemna o persoană care va verifica și urmări toate serviciile prestatorului, calitatea executării serviciilor, utilizarea dozelor și a concentrațiilor recomandate de producător, cantitățile de substanțe folosite, efectele ulterioare ale serviciilor, pentru care se va încheia un proces-verbal de recepție a serviciului.

Procesul-verbal de recepție a serviciilor efectiv prestate se încheie în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și va cuprinde, după caz, constatările din rapoartele și notele constatatoare întocmite în acest sens.

Art. 39 (1) Plata operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pentru tratamentele executate se face, în baza documentelor de lucru confirmate de utilizator, de către:

a) autoritatea administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al UAT Luduș;

b) autoritatea administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;

c) persoanele fizice, persoanele juridice sau asociațiile de proprietari/locatari, după caz, pentru spațiile deschise din proprietatea/folosința acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecție cu aparate portabile, precum și pentru tratamentele de deratizare;

d) instituțiile publice din subordinea autorității administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

e) persoanele fizice, persoanele juridice sau asociațiile de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora;

f) administratorii rețelelor tehnico-edilitare pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate, prețul/tariful aplicat, inclusiv baza legală.

CAPITOLUL VII: Dispoziții finale

Art. 40 Pe parcursul elaborării caietului de sarcini au fost avute în vedere toate actele normative în vigoare referitoare la regimul deșeurilor, la serviciul de salubritate a localităților, ordine și regulamente A.N.R.S.C:

- Legea nr. 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare

- Legea nr. 101/2006 – Legea serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare

- Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, aprobat prin H.G. nr. 745/2007

- Norma de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, aprobată prin Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014.

Anexa nr. 1: Lista obiectivelor, clădirilor și suprafețelor unde se vor aplica activitățile de dezinsecție și deratizare

Nr. crt.	Adresa unde se aplică tratamentul	Suprafața tratată (mp)						
		Clădiri	Canal de distanță	Parcuri	Piețe, târguri, oboare	Zone neconstruite	Cimitire	Maluri de lacuri
1	Sediu primărie, bd. 1 Decembrie 1918, nr. 26	1890						
2	Sediu DITZV, str. Ciocîrliei, nr. 1	850				13917		
3	Sediu PSI, str. Vânătorilor, nr. 19	268						
4	Jandarmeria, Piața Unirii, nr. 11	90						
5	Casa de Cultură, bd. 1 Decembrie 1918, nr. 26	990				812		
6	Cinematograf Flacăra, str. Republicii, nr. 14	320				196		
7	Cămin Cultural Roșiori, str. Școlii, nr. 7B	214				596		
8	Cămin Cultural Gheja, str. Păcii, nr. 83	308				2131		
9	Biblioteca orașenească, bd. 1 Decembrie 1918, nr. 19	200						
10	Bazin de înot, str. Pieții, nr. 1D	1375				2165		
11	Sala de sport, str. Pieții, nr. 1C	1357				1672		
12	Sala de sport, str. Republicii, nr. 55	928				387		
13	Baze sportive (stadion Luduș, str. 8 Martie, nr. 12A și teren de sport str. Păcii)	166		16181				
14	Locuri de joacă (str. Rândunelelor, Piața Unirii, Cartier Viitorului, Cartier Independenței)			2070				
15	Piața agroalimentară, str. Pieții, nr. 1B				8788			
16	Oborul de animale, str. 8 Martie, nr. 101				18975			
17	Hală agroalimentară, str. Ghiocșoilor, nr. 3	521						
18	Uzina de apă, str. Uzinei de Apă, nr. 1	2320				115388		
19	Stația de epurare, str. Ioan Th. Olteanu	1586				15000		
20	Groapa de gunoi, str. Turzii					16700		
21	Capelă, str. Avram Iancu, nr. 50	106				500		

22	Cimitire Luduș, str. Avram Iancu, nr. 50								42000	
23	Capelă Roșiori, str. Dosului	65								
24	Capelă Gheja, str. Castelului	65								
25	Parcuri (fără Parcul Tineretului) bd. 1 Decembrie 1918, nr. 54 bd. 1 Decembrie 1918, nr. 30 bd. 1 Decembrie 1918, nr. 26 Parcul Unirii				100276					
26	spații verzi publice cu acces nelimitat Brațul Mort – râul Mureș									70000
27	Liceul Tehnologic, str. Crinului, nr. 2	6253						5635		
28	Școala Gimnazială nr. 1, str. Republicii, nr. 55	2500						14469		
29	Școala Gimnazială nr. 1, str. Tineretului, nr. 1B	375						2390		
30	Scoala Roșiori, str. Școlii, nr. 20B	320						2087		
31	Școala Avrămești, str. Avrămești, nr. 23	78						3769		
32	Școala Gimnazială Ioan Vlăduțiu, str. Crinului, nr. 2	2700						3665		
33	Școala Gheja, str. Dezrobirii, nr. 1	437						7491		
34	Creșa, str. Rîndunelelor, nr. 3bis	216								
35	Grădinița cu program normal, str. Crinului, nr. 38	300						1160		
36	Grădinița cu program prelungit, str. Vânătorilor, nr. 31	352						743		
37	Grădinița cu program prelungit, str. Rîndunelelor, nr. 3bis	1138						1188		
38	Grădinița Roșiori, str. Școlii, nr. 7C	170						1006		
39	Grădinița Gheja, str. Măgurei, nr. 2	302						1838		
40	Sediu Spital Orășenesc, bd. 1 Decembrie 1918, nr. 26	240								
41	Secția Pediatrie, bd. 1 Decembrie 1918, nr. 26	773								
42	Policlinica, str. Policlinicii, nr. 1-2	3375						3767		
43	Secția Interne, str. Republicii, nr. 34	685						773		
44	Secția Infecțioase, str. Republicii, nr. 72	458						4951		

45	Secția Chirurgie, str. Republicii, nr. 63	871				1255	
46	Secția Psihiatrie, str. Castelului, nr. 3	1162				12825	
47	Cabinet medical, str. Vânătorilor (grădinița)	13					
48	Cabinet medical, str. Crinului, nr. 2 (liceu)	25					
49	Cabinet medical, str. Republicii, nr. 55 (școala gimnazială)	24					
50	Cabinet medical, str. Rândunelelor, nr. 3bis (grădinița)	22					
51	Cabinet medical, str. Rândunelelor, nr. 3bis (creșa)	11					
52	Cabinet stomatologic, str. Republicii, nr. 55 (școala gimnazială)	38					
	TOTAL GENERAL	36.457	118.527	27.763	238.476	42.000	70.000
	Total dezinsecție interior				36.457 mp		
	Total dezinsecție exterior				496.766 mp		
	Total deratizare				533.223 mp		

Anexa nr. 2: Lista obiectivelor, clădirilor și suprafețelor unde se vor aplica activitățile de dezinsecție

Nr. crt.	Adresa unde se aplică tratamentul	Depozite de deșeuri	Stații de transfer	Stații de sortare	Suprafața tratată (mp)			Instituții publice
					Puncte de colectare a deșeurilor	Mijloace de transport în comun	Unități de învățământ și sanitare	
1	Sediul primărie, bd. 1 Decembrie 1918, nr. 26							1890
2	Sediul DITZV, str. Ciocîrliei, nr. 1							850
3	Sediul PSI, str. Vânătorilor, nr. 19							268
4	Jandarmeria, Piața Unirii, nr. 11							90
5	Casa de Cultură, bd. 1 Decembrie 1918, nr. 26							990
6	Cinematograf Flacăra, str. Republicii, nr. 14							320
7	Cămin Cultural Roșiori, str. Școlii, nr. 7B							214

31	Grădinița Roșiori, str. Școlii, nr. 7C								170	
32	Grădinița Gheja, str. Măgurei, nr. 2								302	
33	Sediul Spital Orășenesc, bd. 1 Decembrie 1918, nr. 26								240	
34	Secția Pediatrie, bd. 1 Decembrie 1918, nr. 26								773	
35	Policlina, str. Policlinicii, nr. 1-2								3375	
36	Secția Interne, str. Republicii, nr. 34								685	
37	Secția Infecțioase, str. Republicii, nr. 72								458	
38	Secția Chirurgie, str. Republicii, nr. 63								871	
39	Secția Psihiatrie, str. Castelului, nr. 3								1162	
40	Cabinet medical, str. Vânătorilor (grădinița)								13	
41	Cabinet medical, str. Crinului, nr. 2 (liceu)								25	
42	Cabinet medical, str. Republicii, nr. 55 (școala gimnazială)								24	
43	Cabinet medical, str. Rândunelelor, nr. 3bis (grădinița)								22	
44	Cabinet medical, str. Rândunelelor, nr. 3bis (creșa)								11	
45	Cabinet stomatologic, str. Republicii, nr. 55 (școala gimnazială)								38	
	TOTAL								22.838	13.619
	Total General								36.457	